

**GÜRPINAR BELEDİYESİ**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI**

Sıra No	Hizmetin Adı	Başvuruda İstenen Belgeler	Hizmetin Tam. Süresi (En geç)
1	Tahsilat	1-Mükellef no veya T.C. Kimlik No	15 Dakika
2	Tahakkuk	1-Adres bilgileri (ikamet gah belgesi)	15 Dakika
3	Emlak İşleri	1-Adres bilgileri (ikametgah belgesi)	30 Dakika
4	Evlilik İşlemleri	1- Nüfus Cüzdanı, 2- Nüfus Kayıt Örneği, 3- Evlenme Beyannamesi, 4- Fotoğraf 6 adet (son 6 ayda çekilmiş), 5- Sağlık Raporu, 6- İzin Belgesi.	4 Saat
5	İmar Çapı	1-Tapu fotokopisi	1 Saat
6	Yapı Ruhsatı	1- Toprak Vizesi, 2- Temel Vizesi, 3- Isı Yalıtım Vizesi 4- Kanal Vizesi 5. Demir Vizesi 6- Emlak Alım Vergisi ilişik Kesme Belgesi 7- Cins Değişikliği Yazısı 8- 13*18 Ebadında On ve Arka Cephelerden 2'serAdet Fotoğraf, 9- Çevre Düzeni Vizesi/Ağaç Ücreti 10- Asansör Ruhsatı,(Projede asansör varsa) 11- SSK'dan ilişiksiz Belgesi, 12- Numarataj Yazısı, 13- İş bitirme Tutanağı 14- Harç ve Ücretler 15- Mal Sahipleri Taahhütnamesi 16- İtfaiyeden Yangın Yönetmeliğine Uygunluk Yazısı 17- İskân Dilekçesi	4 Saat
7	İş Yeri Açma	1- Kimlik Fotokopisi, 2- ÇTV Kaydı, 3- Maliye Vergi Levhası Fotokopisi, 4- 1 Adet Fotoğraf, 5- Ustalık Belgesi, 6- Kira Kontratı Fotokopisi, 7- Esnaf Sicil Ticaret Oda veya Sanayi Oda Kaydı 8- Ticaret Sicil Gazetesi imza Sirküsü, 9- Motor Beyannamesi,(İşyerinde motor çalıştıracaksa) 10- Tapu Fotokopisi veya Yapı Kullanma izin Belgesi 11- İtfaiye Raporu,	2 Gün
8	Cenaze Defin İşlemleri	1-Vefat eden kişinin kimlik fotokopisi 2-Ölüm raporu(doktor onaylı) 3-Yakınının dilekçeli müracaatı	3 Saat

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi,eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

**İlk Müracaat Yeri :**

**İsim** : Ramazan CARAN

**Unvan** : Şef

**Adres** : Gürpınar Belediye Başkanlığı

**Tel** : 0 258 742 60 06

**Faks** : 0 258 742 66 16

**e-post** : gurpinar-belediyesi@hotmail.com

**İkinci Müracaat Yeri :**

**İsim** : Halil ARIKAN

**Ünvan** : Belediye Başkanı

**Adres** : Gürpınar Belediye Başkanlığı

**Tel** : 0 258 742 60 06

**Faks** : 0 258 742 66 16

**e-posta** : iletisim@gurpinar.bel.tr